

## Sozialgericht Münster - Geschäftsverteilung f.d. Verwaltungsabteilung -

### I.) Präsident des Sozialgerichts Stratmann

**Vertreter:** Vizepräsident des Sozialgerichts Pauli

**Vorzimmer:** RBe Horstkötter  
RBe Thiele-Pfaff  
(RBe Löbbert, RBe Grothus)

<u>Sachgebiet</u>	<u>Sachbearbeitung (Vertretung)</u>	
01	Angelegenheiten der Richterinnen/Richter	RAR Ostendorf (RA Hof)
01.1	Vorbereitung der Prüfung der Geschäfte des richterlichen Dienstes (auch anlässlich anstehender Beurteilungen)	RBe Grunwald (1. RHS Heeke) (2. RAI'in Kanthack)
02	Personalplanung einschl. Bedarfsberechnung	RAR Ostendorf (RA Hof)
02.1	Stellenausschreibungen für den richterlichen Dienst	RBe Löbbert (RBe Horstkötter (RBe Thiele-Pfaff)
03	Geschäftsverteilung für den richterlichen Dienst	
04	Angelegenheiten der Richter- und Personalvertretung und der Gleichstellungsbeauftragten	RAR Ostendorf (RA Hof)
05	Allgemeine Angelegenheiten der Gerichts- verwaltung einschl. der auswärtigen Gerichts- tage	RAR Ostendorf (RA Hof)
06	Angelegenheiten der Dienstaufsicht einschl. der Disziplinarangelegenheiten	RAR Ostendorf (RA Hof)
07	Organisationsangelegenheiten im richterlichen Bereich	RAR Ostendorf (RA Hof)
08	Geschäftsverteilungsplan für den nichtrichterlichen Dienst	RAR Ostendorf (RA Hof)
09	Aus- und Fortbildung (richterlicher Dienst) einschl. Dienstreisegenehmigungen	RAI'in Kanthack (ROI'in Hüging)
10	Neue Steuerungsmodelle (Benchmarking)	
10.1	Analyse-Grunddaten, Auftragserfüllung	RA Hof (RAI'in Kanthack)

<u>Sachgebiet</u>	<u>Sachbearbeitung (Vertretung)</u>
10.2 Kunden- /Mitarbeiterzufriedenheit	RAR Ostendorf (RA Hof)
10.3 Krankenquote/ Abwesenheitsstatistik	RBe Löbbert (RBe Thiele-Pfaff)
10.4 Wirtschaftlichkeit (Diff. Erfassung von Sachverst.-Kosten)	RAlin Schmidtke (RAI Gründer)
11 Angelegenheiten der Prozessvertreter/innen	ROI'in Hüging (RA Hof)
12 Angelegenheiten der Verbände und Berufsorganisationen	ROI'in Hüging (RA Hof)
13 OrgO SGB, GStO, AktO-SGB und ergänzende Anordnungen	ROI'in Hüging (RA Hof)
14 Angelegenheiten der Referendarinnen/ Referendare und Praktikantinnen/Praktikanten	RBe Löbbert (RBe Horstkötter, RBe Thiele-Pfaff)
15 Orden und Ehrenzeichen	ROI'in Hüging (RA Hof)
16 Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen	RAR Ostendorf (RA Hof)
17 Planung und Durchführung von Kunst- ausstellungen	ROI'in Hüging (RAMtfrau Temminghoff)
18 <b>Im Übrigen:</b> Alle Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung, besonderer Wichtigkeit oder großer finanzieller Tragweite	

## **II.) Vizepräsident des Sozialgerichts Pauli**

**Vertreter:** Präsident des Sozialgerichts Stratmann

- 1 Mitwirkung bei der Geschäftsverteilung für  
den richterlichen Dienst
- 2 Mitwirkung bei der Prüfung der Geschäfte  
des richterlichen Dienstes
- 3 Angelegenheiten der Informationstechnik

<u>Sachgebiet</u>	<u>Sachbearbeitung (Vertretung)</u>
03.1 IT-Vor-Ort-Service	JBer Wenzel (RBe Grunwald/ RBe Nientiedt)
03.2 Verwaltung der EDV-Hard- und Software einschl. Wartung u. Aussonderung	JBer Wenzel (RBe Grunwald)
03.3 Justiz-Online/Internet-Auftritt	RBe Grunwald (RHS Heeke)
03.4 Übrige IT-Angelegenheiten Administration LISA-WEB <b>und EGVP</b>	RBe Grunwald (RBe Thiele-Pfaff, RBe Löbbert)
03.5 Basidatenkatalog	RBer Wenzel (RBe Nientiedt/ RBe Grunwald)
03.6 JustO-Administration	RBe Löbbert (RBe Thiele-Pfaff)
04 Angelegenheiten der Dienstaufsicht über den nichtrichterlichen Dienst einschl. Disziplinarangelegenheiten	
05 Angelegenheiten der Sachverständigen, Dolmetscher(innen), Übersetzer(innen)	
05.1 Pauschalvereinbarungen	RAI Gründer (1. RAI'in Kanthack, 2. RHS'in Christenhusz, Liste: RBe Grunwald)
05.2 Sonstige Angelegenheiten	RBe Löbbert (RBe Thiele-Pfaff, RBe Horstkötter)
06 Angelegenheiten der ehrenamtlichen Richterinnen/Richter	RBe Löbbert (RBe Thiele-Pfaff, RBe Horstkötter)
07 Unfall-, Schaden- und Regress- angelegenheiten	RA Hof (ROI'in Hüging)
08 Öffentlichkeitsarbeit Mitarbeit: NN	ROI'in Hüging (RAR Ostendorf)
08.1 Pressestelle Mitarbeit: NN	ROI'in Hüging (RAR Ostendorf)
08.2 Erstellen von Einladungen, Faltblättern, Namenschildern, Pressemappen, Plakaten	RBe Grunwald (ROI'in Hüging)

<b>Sachgebiet</b>	<b>Sachbearbeitung (Vertretung)</b>
08.3 Vorbereitung von Präsentationen	ROI'in Hüging (RBe Grunwald)
09 Akteneinsicht und Erteilung von Abschriften in abgeschlossenen Verfahren sowie sonstige nicht die Verfahren betr. Angelegenheiten/ Einstellung v. Entsch. in das Intra-/Internet	RBe Löbbert (RBe Thiele-Pfaff, RBe Horstkötter)
10 Angelegenheiten des Datenschutzes	ROI'in Hüging (RA Hof)
11 Eingaben aus der Bevölkerung einschl. Petitionen Angelegenheiten nach dem Informationsfreiheitsgesetz	RA Hof (ROI'in Hüging)
12 Rechtshilfeverkehr mit dem Ausland	RA Hof (ROI'in Hüging)
13 Verwaltungsangel. betr. Ordnungsmittel und Gnadensachen	ROI'in Hüging (RA Hof)
14 Verfahrensstatistiken	ROI'in Hüging (RA Hof) <b><u>Mitarbeit:</u></b> RBe Grunwald (RALin Schmidtke)
15 Archivangelegenheiten	RHS Heeke (RAI Gründer,RHS Jung) <b><u>Archivverwaltung:</u></b> RBer Webering (RBer Borchard, RBer Möllers) <b><u>Mithilfe:</u></b> RBer Wenzel, RBer Hagemann
16 Justiziarangelegenheiten	

### **III.) Richter am Sozialgericht Witt**

**Vertreter:** Vizepräsident des Sozialgerichts Pauli

1 Angelegenheiten der Bücherei und der berufskundlichen Dokumentation	ROI'in Hüging (RA Hof)
2 Büchereiverwaltung	RBe Grothus (RBe Thiele-Pfaff, RBe Horstkötter RBe Löbbert)

<b>Sachgebiet</b>	<b>Sachbearbeitung (Vertretung)</b>
2.1 Einsortieren von Nachlieferungen	RBer Borchard, RBer Wenzel, RBer Webering, RBer Möllers, RBer Hagemann
3 Prüfung der Bücherbestände	ROI'in Hüging (RA Hof)

#### **IV.) RAR Ostendorf**

**Vertreter:** RA Hof

01 Dienstgeschäfte, die dem Geschäftsleiter nach der Org-O-SGB sowie sonstigen Bestimmungen und Anordnungen zugewiesen sind	
02 Organisation, Leitung und Überwachung des Geschäftsgangs	
03 Angelegenheiten der Beamtinnen und Beamten und der Tarifbeschäftigten	
03.1 Geschäftsverteilung (nichtrichterlicher Dienst)	
03.11 Einteilung des Protokolldienstes	RA Hof (ROI'in Hüging)
03.2 Aus- und Fortbildung (außer Richterschaft) einschl. Dienstreisegenehmigungen	RAI'in Kanthack (ROI'in Hüging)
03.3 Personal- und Generalakten-Registatur	RBe Löbbert (RBe Grothus, RBe Horstkötter, RBe Thiele-Pfaff)
03.4 Poststelle für Justizverwaltungssachen (Elektronische Post)	RBe Löbbert (RBe Grothus, RBe Horstkötter, RBe Thiele-Pfaff)
03.5 Erholungs-, Sonderurlaub, Arbeitszeitbefreiung	RBe Löbbert (RBe Grothus, RBe Horstkötter, RBe Thiele-Pfaff)
03.6 Flexible Arbeitszeit	RBe Löbbert (RBe Thiele-Pfaff, RBe Horstkötter, RBe Grothus)

<u>Sachgebiet</u>	<u>Sachbearbeitung (Vertretung)</u>
03.7 Genehmigung von Dienstreisen - außer Fortbildung -	RHS Jung (RAI Gründer, RHS Heeke)
03.8 Reisekosten, Reisedokumente	RHS Jung (RHS Heeke, RAI Gründer)
03.9 Trennungentschädigung	
03.9.1 Bewilligung	RA Hof (ROI'in Hüging)
03.9.2 Festsetzung	RHS Heeke (RHS Jung)
03.10 Beihilfen, Unterstützungen, Vorschüsse, Umzugskosten	RHS Heeke (RAI'in Kanthack, RAI Gründer)
03.11 Beamtenrechtliche Genehmigungen	ROI'in Hüging (RA Hof)
03.12 Dienst-, Jubiläumsdienstzeiten	ROI'in Hüging (RA Hof)
03.13 Änderungsdienst L.B.V./interne Verw.-kontrolle	RAI'in Kanthack (RAI Gründer, RAI'in Schmidtke)
04 Allgemeine Besoldungs-, Versorgungs-, Vergütungs- und Lohnangelegenheiten	RA Hof (ROI'in Hüging)
05 Beauftragter für den Haushalt	
05.1 Sachhaushalt einschl. Berichtswesen (Erstellung monatl. Ausgabeübersichten)	RA Hof (ROI'in Hüging) <b><u>Mitarbeit:</u></b> RAI'in Kanthack (RAI'in Schmidtke)
05.2 Haushaltsangelegenheiten einschl. Bewirtschaftung der zugewiesenen Haushaltsmittel, Erteilung von Kassenanordnungen und Berichtswesen	RA Hof (ROI'in Hüging) <b><u>Mitarbeit:</u></b> RAI'in Kanthack (RAI'in Schmidtke)
05.3 Verwaltung der Büromaschinen einschl. Reparatur, Wartung und Aussonderung - ohne EDV -	RAI Gründer (RHS Jung)

<b>Sachgebiet</b>	<b>Sachbearbeitung (Vertretung)</b>
05.4 Gegenstandsverz. mit Vorsatzkarte, Gegenstandskartei, Verteilungsverz. u. Benutzernachw., Liste der Bilder u. Gemälde (Leihgaben)	<b>Führung:</b> RHS Jung (RAI Gründer) <b>Prüfung:</b> RA Hof
05.5 Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen (HKR)	
05.5.1 Administration	RBe Thiele-Pfaff (RBe Löbbert)
05.5.2 Kontrolle der Belege und Listen	RBe Grothus (RBe Thiele-Pfaff, RBe Löbbert)
05.5.3 Systembetreuung	RBe Grunwald (RBer Wenzel)
06 Personalhaushalt, -planung, -bedarfsberechnung	
06.1 Bewirtschaftung der (Plan-)Stellen (ohne richterl. Dienstes)	
07 Kassenwesen	
07.1 Zahlstellenaufsicht	RA Hof (ROI'in Hüging)
07.2 Zahlstellenverwaltung und Einnahmen- überwachung einschl. Buchungen (keine gleichzeitige Anweisung)	RHS Heeke (RHS Jung, RAI'in Schmidtke)
07.2.1 Buchung aller Aus- und Einzahlungen in der Zahlstelle	RAI'in Kanthack (RAI'in Farwick)
08 Beschaffungswesen	
08.1 Vordruckwesen/ Büromaterial	RHS Heeke (RHS Jung)
08.2 Verwaltung der Büromaterialien	RBer Webering (RBer Borchard)
08.3 Beschaffungen/Reparaturen/Aussonderungen mit Ausnahme 08.1	RHS Jung (RAI Gründer)
09 Angelegenheiten der Personalvertretung	
10 Angelegenheiten des Arbeitsschutzes, der Arbeitssicherheit und der Gesundheitsvorsorge	RA Hof (ROI'in Hüging)

<u>Sachgebiet</u>	<u>Sachbearbeitung (Vertretung)</u>
10.1 Sicherheitsbeauftragter	RHS Jung (RAI'in Farwick)
10.2 Strahlenschutzbeauftragter	RA Hof (RHS Jung)
10.3 Beauftragter für die Brandsicherheit	RA Hof (RHS Jung)
11 Angelegenheiten der schwerbehinderten Menschen	ROI'in Hüging (RAI'in Farwick)
12 Angelegenheiten des Postversandes/ <b>EGVP</b>	RHS Jung (RHS Heeke)
13 Poststelle	RBer Borchard (RBer Wenzel) <b><u>Mitarbeit:</u></b> RBer Webering RBer Möllers RBer Hagemann
14 Mitwirkung bei den Prüfungen der Geschäftsstelle und den sonstigen, der Geschäftsleitung übertragenen Prüfungen	RA Hof, ROI'in Hüging RAI'in Kaesler RAI Gründer RAI'in Schmidtke RAI'in Kanthack RHS Heeke RHS Jung RHS`in Christenhusz RAI`in Farwick ROS'in Lammerskötter RAmtfrau Temminghoff
15 Ideenmanagement	RAI'in Farwick (ROI'in Hüging)
16 Nutzung des Landesbehördenhauses einschl. der technischen Einrichtungen	
16.1 Bau-, Grundstücks- und Mieterangel. einschl. der Sicherung des Dienstgebäudes, Sitzungssäle	RA Hof  <b><u>Mitarbeit:</u></b> RHS Jung (RAI'in Farwick) <b><u>Pförtner- u. Sicherungs-</u></b> <b><u>dienst, Fernsprechzentrale:</u></b> RBer Borchard, RBer Wenzel, RBer Möllers, RBer Webering, RBer Hagemann <b><u>Hausarbeitertätigkeiten:</u></b> RBer Möllers (RBer Webering)



<b>Sachgebiet</b>	<b>Sachbearbeitung (Vertretung)</b>
16.2 Parkflächenaufsicht	RBer Borchard, RBer Wenzel, RBer Möllers, RBer Webering, RBer Hagemann
16.3 Energiebeauftragter	RA Hof (RHS Heeke)
16.4 Reparaturen und Wartungsarbeiten an technischen Geräten	RHS Jung (RAI Gründer, RHS Heeke)
17 Fernmeldeangelegenheiten	
17.1 Beschaffung, Wartung der Anlage, Kontrollen nach den DAV, monatl. Abrechnungen	RHS Heeke (RBer Wenzel, RHS Jung)
17.2 Systembetreuung, Gesprächsdatenerfassung u. Nachweise gem. DAV	RBer Wenzel (RBe Grothus, RBe Horstkötter, RBe Grunwald)
17.3 Datenerhebung Privatgespräche	RBe Horstkötter (RBe Grothus, RBer Wenzel)
17.4 Abrechnung der Privatgespräche	RHS Heeke (RHS Jung)
18 Kraftfahrzeugangelegenheiten einschl. Beschaffung/Leasing/Kauf	RAI Gründer (RHS Jung) <b><u>Fahrer des Dienst- kraftfahrzeugs:</u></b> RBer Borchard, RBer Wenzel, RBer Möllers RBer Webering RBer Hagemann
19 Sonstige Angelegenheiten	
19.1 Angelegenheiten der Gleichstellung von Frau und Mann	RBe Löbbert (RAI'in Farwick)
19.2 Dienstsiegel, -stempel, - ausweise	
Führung des Verzeichnisses	RBe Löbbert (RBe Horstkötter)
Prüfung	RAI'in Farwick (RAI'in Kanthack)

<b>Sachgebiet</b>	<b>Sachbearbeitung (Vertretung)</b>
19.3 Prüfungen durch den Landesrechnungshof und die staatlichen Rechnungsprüfungsämter	ROI'in Hüging (RA Hof)
19.4 Verschlussachen	
19.5 Wohnungsfürsorge für Landesbedienstete	RBe Löbbert (RBe Horstkötter, RBe Thiele-Pfaff)
19.6 Fundsachenangelegenheiten	RBe Löbbert (RBe Horstkötter)
19.7 Organisation dienstlicher Veranstaltungen	RA Hof (ROI'in Hüging)
19.8 Alle nicht besonders verteilten, die Geschäftsleitung betreffenden Angelegenheiten	ROI'in Hüging (RA Hof)

Allen Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeitern wird für ihren Verantwortungsbereich die Befugnis zur Feststellung der sachlichen Richtigkeit (VV 13.1 und 13.13 zu § 70 LHO) übertragen.

## **V.) Besondere Aufgabenstellungen**

01 Vorsitzender des Richterrats	Ri'SG Beckmann (RiSG Witt)
02 Vorsitzender des Personalrats	RBer Wenzel (RHS Jung)
03 Gleichstellungsbeauftragte und Beschwerdestelle im Sinne des § 13 Abs. 1 AGG	ROI'in Hüging (Ri'inSG Steffens)
04 Vertrauensperson der schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten Menschen (ohne Richterschaft)	RBe Roggendorf
05 Beauftragter des Arbeitgebers in Angelegenheiten der schwerbehinderten Menschen	RAR Ostendorf (RA Hof)
06 Kontaktperson für Suchtprobleme	RBe Borkenhagen

**M 341/01 - 139**

Münster, 20. Juni 2013  
Der Präsident des Sozialgerichts

In Vertretung  
Pauli